

**ТРЕБОВАНИЯ К ДОКУМЕНТАМ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫМ В ПОСОЛЬСТВО ЯПОНИИ.**

- На оформление виз принимаются только граждане РФ за исключением лиц, проживающих в: Приморском крае, Камчатском крае, Магаданской области, Ленинградской области, Республике Бурятия, Республике Саха (Якутия), Хабаровском крае, Амурской области, Иркутской области, Читинской области, Еврейском автономном округе, Агинском Бурятском автономном округе, Сахалинской области.
- В групповом порядке не принимаются документы лиц, имеющих вид на жительство иностранного государства или долгосрочные учебные/рабочие визы и т.п.
- Сложности с оформлением визы могут возникнуть у лиц, родившихся или проживавших в Чечне, Осетии, Дагестане, Кабардино-Балкарии, Азербайджане, Армении, Таджикистане, Пакистане, Афганистане, а также у лиц, имеющих армянские фамилии или не туристические цели поездки.
- Компания не имеет возможности оформлять визы гражданам РФ, чья территориальная принадлежность не относится к консульским округам дипломатических ведомств стран Европейского Союза на территории Российской Федерации, а именно: гражданам, зарегистрированным/проживающим в Республике Абхазия, Республике Крым и Севастополе или чьи паспорта выданы в этих регионах.
- Порядок оформления виз для указанных категорий граждан следует уточнять самостоятельно, и получение визы осуществляется туристом самостоятельно.

**Комплект документов для оформления визы предоставляется на каждого выезжающего независимо от возраста (в том числе на детей, вписанных в паспорт родителей, и не имеющих своего собственного паспорта).**

**ЗАГРАНИЧНЫЙ ПАСПОРТ**

обратить внимание на следующее:

- Срок действия паспорта **не менее 6-и месяцев** на момент выезда из Японии (см. дату окончания тура). **Паспорт, который заканчивается раньше, не может быть использован для поездки.**
- Более подробные требования к заграничным паспортам находятся [здесь](#).

**КСЕРОКОПИЯ 1 СТРАНИЦЫ ЗАГРАНИЧНОГО ПАСПОРТА****КСЕРОКОПИЯ СТРАНИЦЫ С ФОТОГРАФИЕЙ И СТРАНИЦЫ С РЕГИСТРАЦИЕЙ ПО МЕСТУ ЖИТЕЛЬСТВА ВНУТРЕННЕГО ПАСПОРТА**

- В копии паспорта должен хорошо читаться штамп прописки (название города, области, края).
- Если прописка в паспорте отличается от фактического места жительства (другой населенный пункт, не находящийся поблизости), необходимо предоставить ксерокопию регистрации по месту пребывания.
- Фамилия туриста в заграничном паспорте и внутреннем паспорте должна совпадать, в противном случае требуется копия свидетельства о перемене фамилии (о браке).

**ОРИГИНАЛЬНАЯ АНКЕТА КОНСУЛЬСТВА ЯПОНИИ** подписанная туристом (2 шт.)

- Оригинальная анкета распечатывается в двух экземплярах, на каждом втором листе анкеты турист ставит подпись, как в заграничном паспорте.

**ФОТОГРАФИИ (2 шт.)**

- 2 цветные фотографии, размер – **4,5х3,5 см.** на белом фоне должны быть недавними, без уголков, овалов и белых полей. **Фотография должна быть сделана не более 6 месяцев до подачи в Консульство.**
- Не принимаются фотографии нечеткие, перефотографированные, распечатанные на непрофессиональном принтере, вырезанные из любительских, отклеенные от других документов, с печатями или какими-либо другими отметками на лицевой стороне.
- Не принимаются фотографии людей в шапках или темных очках. Глаза не должны быть закрыты оправой очков или волосами, без бликов на очках.
- Фотографии должны предоставляться на всех туристов, в том числе на детей, вписанных в паспорт независимо от возраста.

## СПРАВКА С МЕСТА РАБОТЫ

- В случае предоставления “липовой” справки вероятен отказ в выдаче визы.
- Справка должна быть выдана не ранее, чем за **3 месяца** до начала поездки.
- Среднемесячный доход должен составлять **не менее 35 000 рублей** на одного выезжающего.
- Справка должна быть на бланке предприятия с указанием названия организации, её адреса, номера телефона (не мобильного), должности туриста, размера его среднемесячной заработной платы, по крайней мере, за последние три месяца, заверенная подписью и круглой печатью.
- Если турист является **частным предпринимателем** или работает у частного предпринимателя, необходимо предоставить копию документов о государственной регистрации предпринимателя и о постановке на налоговый учет. Если у предпринимателя есть своя печать, он может сделать сам себе справку с указанием всех реквизитов, адреса, телефона и размера заработной платы, за подписью гл. бухгалтера, заместителя директора (**нельзя подписывать справку самому себе**). Если печати нет и у предпринимателя нет гл. бухгалтера или заместителя директора, то предоставляется выписка со счета.
- Район места работы/учебы должен совпадать с районом проживания (тот же населенный пункт или находящийся поблизости). Если турист работает в филиале фирмы, центральный офис которой находится в другом городе и справка выдается этим центральным офисом, то в справке необходимо указать, что турист работает в представительстве в городе места проживания (также указываются телефон и адрес данного представительства).

## ВЫПИСКА С БАНКОВСКОГО СЧЕТА на сумму не менее 100 у.е. в сутки на человека (**ОБЯЗАТЕЛЬНА**)

### ДЛЯ НЕРАБОТАЮЩИХ (домохозяйки, студенты, школьники, и т.п.)

- Необходимо предоставить **справку с места работы родственника**, оплачивающего поездку с суммой **не менее 35 000 рублей (если он не едет в тур со спонсируемым, если едет то 70 000)**, **подтверждение родства** (ксерокопии свидетельства о рождении, о браке и т.п.), **спонсорское заявление**. Если у спонсора заработная плата менее 35 000 рублей, то к его справке с места работы дополнительно предоставляется выписка с его счета.
- **Школьники и студенты** дополнительно предоставляют копию студенческого билета и справку с места учёбы. Справка должна содержать название учебного учреждения, его адрес, номер телефона и класс или курс обучения.
- **Пенсионерам** необходимо предоставить ксерокопию пенсионного удостоверения, **выписку со счета/справку из банка**, которая должна быть сделана не ранее, чем за **3 месяца** до начала поездки и с остатком на счете **не менее 35 000 рублей** или **справку с места работы родственника**, оплачивающего поездку с суммой **не менее 35 000 рублей (если он не едет в тур со спонсируемым, если едет то 70 000)**, **подтверждение родства** (ксерокопии свидетельства о рождении, о браке и т.п.), **спонсорское заявление**. Если у спонсора заработная плата менее 35 000 рублей, то к его справке с места работы дополнительно предоставляется выписка с его счета.

В случае необходимости, могут быть дополнительно затребованы любые другие документы.

## ДОВЕРЕННОСТЬ НА ПРАВО ПОДАЧИ И ПОЛУЧЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ (2 шт.)

- Заполненная и подписанная туристом доверенность.

## АНКЕТА-ОПРОСНИК

- Просим заполнять анкету-опросник только из нашего каталога или сайта ([www.tourtrans.ru](http://www.tourtrans.ru)). Другие анкеты могут не содержать всех тех сведений, которые необходимы для оформления визы.
- В анкете необходимо внимательно и полно заполнить все пункты. Не забывайте про Ф.И.О. родителей (даже если они умерли), данные на супруга и т.д. Подпись заявителя в анкете-опроснике **ОБЯЗАТЕЛЬНА**.
- Обязательно указание рабочего телефона и домашнего/мобильного телефонов (если нет, то контактного).